

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
ORDIN

pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului Național de Sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014 - 2018

ANEXĂ

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale politici agricole și strategii nr. 113.940 din 3 noiembrie 2014,

având în vedere prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, ale Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu completările ulterioare, ale Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 614/2014 al Comisiei din 6 iunie 2014 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 555/2008 în ceea ce privește aplicarea anumitor măsuri de sprijin în sectorul vitivinicol, ale Regulamentului (CE) nr. 555/2008 al Comisiei din 27 iunie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 479/2008 al Consiliului privind organizarea comună a pieței vitivinicole în ceea ce privește programele de sprijin, comerțul cu țările terțe, potențialul de producție și privind controalele în sectorul vitivinicol, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2009 privind gestionarea fondurilor comunitare nerambursabile provenite din Fondul european de garantare agricolă, Fondul european agricol de dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și a fondurilor alocate de la bugetul de stat, privind gestionarea fondurilor nerambursabile alocate de la Comunitatea Europeană și a fondurilor alocate de la bugetul de stat aferente programului de colectare și gestionare a datelor necesare desfășurării politicii comune în domeniul pescuitului și a programului de control, inspecție și supraveghere în domeniul pescuitului și pentru modificarea art. 10 din Legea nr. 218/2005 privind stimularea absorbției fondurilor SAPARD, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală, Fondul european pentru pescuit, Fondul european de garantare agricolă, prin preluarea riscului de creditare de către fondurile de garantare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 371/2009, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 578/2014 privind stabilirea modului de acordare a sprijinului financiar din partea Uniunii Europene pentru producătorii din sectorul vitivinicol în perioada 2014 - 2018, cu completările ulterioare,

în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 725/2010 privind reorganizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării RURALE, precum și a unor structuri aflate în subordinea acestuia, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim - ministrul, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aprobă Normele metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului Național de Sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014 - 2018, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. - Potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu completările ulterioare, prin prezentul ordin se creează cadrul legal de implementare a măsurii de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole.

Art. 3. - Pentru programele de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole aprobate în campaniile viticole 2008/2009 - 2013/2014 se aplică prevederile Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 247/2008 privind aprobarea Normelor de aplicare a programelor de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, derulate cu sprijin comunitar pentru campaniile 2008/2009 - 2013/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 355 din 8 mai 2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. - Pentru programele de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole care se aprobă în campaniile viticole 2014/2015 - 2018/2019 se aplică prevederile prezentului ordin.

Art. 5. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Viceprim - ministru, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Dumitru Daniel Botănoiu,
secretar de stat

București, 10 noiembrie 2014.
Nr. 1.763.

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE

privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului Național de Sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014 - 2018

CAPITOLUL I Dispoziții generale

CAPITOLUL II Planurile individuale

CAPITOLUL III Modificarea planului individual aprobat

CAPITOLUL IV Recepția măsurilor eligibile

CAPITOLUL V Acordarea sprijinului financiar din fonduri din partea Uniunii Europene

CAPITOLUL VI Controlul planurilor individuale finanțate

CAPITOLUL VII Dispoziții finale

ANEXE

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

1. În sensul prezentelor norme metodologice, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1.1. programele de restructurare/reconversie reprezintă ansamblul de măsuri eligibile care, prin realizarea lor, conduc la creșterea competitivității producătorilor de vin prin adaptarea producției la cererea pieței;

1.2. reconversia soiurilor constă în schimbarea soiurilor existente în cultură cu soiuri superioare din punct de vedere calitativ sau clone din aceste soiuri, în scopul adaptării producției la cerințele pieței;

1.2.1. reconversia soiurilor cu defrișare din motive sanitare sau fitosanitare constă în schimbarea soiurilor existente în cultură care au fost afectate de boli sanitare și fitosanitare cu aceleași soiuri sau cu alte soiuri sau clone din aceste soiuri, în scopul adaptării producției la cererea pieței;

1.3. reamplasarea parcelelor constă în plantarea parcelelor viticole amplasate în condiții nefavorabile pe alte amplasamente care oferă condiții climatice și pedologice favorabile la nivelul aceleiași suprafețe;

1.4. modernizarea reprezintă ansamblul de măsuri eligibile care conduc la creșterea eficienței și la îmbunătățirea calității produselor vitivinicole;

1.5. condițiile nefavorabile reprezintă acele condiții climatice și pedologice care afectează plantațiile de viță - de - vie prin: inundații, apă freatică la suprafață, soluri cu grad de sărăturare ridicat sau compoziție fizico - mecanică nefavorabilă, brumă, înghețuri târzii de primăvară sau care se manifestă timpuriu toamna, alunecări de teren;

1.6. ecocondiționalitatea cuprinde Bunele condiții agricole și de mediu - GAEC și Cerințele legale în materie de gestionare - S.M.R. stabilite prin Regulamentul (CE) nr. 73/2009 al Consiliului din 19 ianuarie 2009 de stabilire a unor norme comune pentru sistemele de ajutor direct pentru agricultori în cadrul politicii agricole comune și de instituire a anumitor sisteme de ajutor pentru agricultori, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.290/2005, (CE) nr. 247/2006, (CE) nr. 378/2007 și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.782/2003 (art. 4, 5 și 6 și anexele II și III), cu modificările și completările ulterioare, respectiv Regulamentul (CE) nr. 1.122/2009 al Consiliului din 30 noiembrie 2009 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului în ceea ce privește ecocondiționalitatea, modularea și sistemul integrat de administrare și control în cadrul schemelor de ajutor direct pentru agricultori prevăzute de regulamentul respectiv, precum și de aplicare a

Regulamentului (CE) nr. 1.234/2007 al Consiliului în ceea ce privește ecocon condiționalitatea în cadrul schemei de ajutoare prevăzute pentru sectorul vitivinicol;

1.7. neconformitatea reprezintă nerespectarea obligațiilor prevăzute de bunele condiții agricole și de mediu, constatată în cursul unei perioade de 3 ani de la efectuarea primei plăți în cadrul planului de restructurare/reconversie;

1.8. amploarea unui caz de neconformitate este determinată de dimensiunea efectelor acesteia. Consecințele pot afecta exploatarea respectivă sau pot avea un efect larg răspândit;

1.9. gravitatea unui caz de neconformitate este determinată de intensitatea și importanța efectelor acesteia, ținând seama de obiectivele cerinței sau ale normei respective;

1.10. caracterul persistent al cazului de neconformitate este determinat de durata neconformității și de gradul de repetabilitate a acesteia.

2. Măsuri eligibile

2.1. Măsurile eligibile și sumele forfetare aferente programelor de restructurare/reconversie sunt prevăzute în anexa nr. 1.

2.2. Programele din cadrul restructurării/reconversiei plantațiilor viticole sunt:

a) reconversia prin plantare pe același amplasament ori pe alt amplasament echivalent ca suprafață de viță - de - vie pentru struguri de vin cu soiurile prevăzute în anexa nr. 2;

b) reamplasarea parcelelor situate în condiții nefavorabile pe alte amplasamente, care oferă condiții climatice și pedologice favorabile la nivelul aceleiași suprafețe;

c) replantarea plantațiilor viticole, acolo unde este cazul, în urma defrișării din motive sanitare sau fitosanitare, în conformitate cu anexa nr. 6;

d) modernizarea formei de conducere, a sistemului pentru susținere și palisaj în plantațiile viticole, prin:

- proiectare, instalare/înlocuire sistem de susținere pentru conducere și palisaj;

- modernizarea formei de conducere a viței - de - vie prin trecerea de la cultura joasă la cultura semiînaltă și înaltă;

- modernizarea sistemului de susținere prin înlocuirea sârmelor și instalarea a 3 rânduri de sârme, dintre care minimum două duble, la sistemul pentru conducere și palisaj în vederea susținerii butucilor și conducerea lăstarilor.

2.3. Termenul de executare a planului individual este de maximum:

a) trei campanii viticole pentru programul de reconversie a soiurilor cu defrișare în cadrul planului individual, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual;

b) două campanii viticole pentru programul de reconversie a soiurilor pe alt amplasament echivalent ca suprafață, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual;

c) două campanii viticole pentru programul de reamplasare a parcelelor pe alt amplasament echivalent ca suprafață, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual;

d) două campanii viticole pentru programul de reconversie a soiurilor cu defrișare din motive sanitare sau fitosanitare, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual;

e) două campanii viticole pentru programul de modernizare a sistemului de susținere prin înlocuirea/instalarea sistemului de susținere, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual;

f) două campanii viticole pentru programul de modernizare a formei de conducere prin trecerea de la cultura joasă la cultura semiînaltă și înaltă, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual;

g) o campanie viticolă pentru programul de modernizare a sistemului de susținere prin înlocuirea sârmelor prin instalarea a trei rânduri de sârme, din care minimum două duble, în cazul formei de conducere Cordon bilateral (unilateral) pe semitulpină și trei rânduri de sârme duble în cazul formei de conducere Guyot dublu pe semitulpină la sistemul pentru conducere și palisaj în vederea susținerii butucilor și conducerii lăstarilor, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual;

h) două campanii viticole care urmează campaniei următoare celei în care se aprobă planul individual pentru solicitantii de sprijin care solicită plata în avans, indiferent de programul de restructurare/reconversie, cu excepția cazurilor prevăzute la pct. 5.3, când termenul de executare a planurilor individuale se poate prelungi cu maximum

o campanie viticolă, care urmează campaniei în care se aprobă planul individual; prelungirea termenului se poate aproba și pentru planurile individuale aprobate și aflate în derulare.

2.4. Sprijinul financiar pentru programele de restructurare/reconversie se acordă în sume forfetare pentru fiecare măsură eligibilă prevăzută în anexa nr. 1, măsură eligibilă stabilită pe baza devizelor - cadru de cheltuieli întocmite de Institutul de Cercetare - Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație Valea Călugărească, denumit în continuare I.C. - D.V.V. Valea Călugărească.

2.5. Sprijinul financiar acordat pentru fiecare măsură eligibilă din cadrul programelor de restructurare/reconversie nu depășește 75% din valoarea costurilor efective necesare pentru realizarea acestora.

2.5.1. Solicitantul va demonstra cu documente justificative efectuarea costurilor.

2.6. Lucrările de execuție din cadrul programelor de restructurare/reconversie sunt prevăzute în anexa nr. 3.

2.7. Programele prevăzute la pct. 2.2 nu se aplică pentru:

- a) parcelele viticole cu soiuri pentru struguri de vin care au ajuns la finalul ciclului lor natural de producție (cu vârsta de peste 40 de ani);
- b) parcelele viticole cu soiuri pentru struguri de masă;
- c) parcelele viticole cu hibrizi direct producători interziși;
- d) parcelele viticole care au beneficiat de fonduri provenite din proiecte comunitare pentru înființare, restructurare/reconversie în ultimele 10 campanii viticole, cu excepția măsurii prevăzute la pct. 2.3 lit. d);
- e) parcelele viticole care nu sunt înscrise în Registrul plantațiilor viticole, denumit în continuare R.P.V.

3. Programul de restructurare/reconversie

3.1. Acordarea sprijinului financiar pentru programele de restructurare/reconversie necesită elaborarea de către solicitanți a unui plan individual pentru fiecare program de restructurare/reconversie prevăzut la pct. 2.2, care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) suprafața minimă a planului individual să fie de 0,50 ha;
- b) suprafața minimă a parcelei viticole care poate beneficia de sprijin la restructurare/reconversie să fie de 0,10 ha;
- c) suprafața minimă a parcelei viticole rezultată după restructurare/reconversie să fie de 0,10 ha;
- d) soiurile de struguri pentru vin folosite la plantare să fie în conformitate cu anexa nr. 2;
- e) materialul săditor folosit să fie din categoria biologică admisă de legislația în vigoare pentru înființări de plantații viticole;
- f) la realizarea programelor de restructurare/reconversie este interzisă utilizarea de materiale recuperate, precum spalieri, tutori sau sârmă;
- g) suprafața maximă a planului individual pentru persoanele fizice neînregistrate fiscal conform legislației în vigoare este de 5 ha/plan individual/persoană/campanie viticolă;
- h) suprafața maximă a planului individual pentru persoanele fizice înregistrate fiscal conform legislației fiscale în vigoare, precum și pentru persoanele juridice este de 150 ha/plan individual/persoană/campanie viticolă.

3.2. Toate programele de restructurare/reconversie se realizează în baza unui proiect tehnic și a unui deviz de cheltuieli aferent, întocmite în acest sens de către o persoană fizică/juridică autorizată. Proiectele tehnice se vizează de stațiunea de cercetare - dezvoltare pentru viticultură și vinificație zonală. Proiectul tehnic trebuie să conțină elemente de fundamentare a investiției (identificarea beneficiarului, necesitatea și oportunitatea investiției, amplasamentul investiției, parametrii tehnici ai plantațiilor viticole, harta cadastrală), memoriu tehnic și justificativ (organizarea terenului, scurtă descriere a situației plantației, condițiile fizico - geografice), descriere detaliată a măsurilor abordate prin proiect.

3.2.1. Toate programele de restructurare/reconversie se realizează numai pentru înființarea/modernizarea plantațiilor de viță - de - vie destinate producerii vinurilor de calitate cu denumire de origine controlată (D.O.C.) și a vinurilor cu indicație geografică (I.G.).

3.3. Devizele din cadrul proiectelor de înființare a plantațiilor vor cuprinde în totalitate lucrările ce urmează a fi realizate de beneficiari în concordanță cu devizele - cadru elaborate de I.C. - D.V.V. Valea Călugărească.

CAPITOLUL II

Planurile individuale

4. Cuprinsul planului individual

4.1. În vederea aprobării planului individual, solicitantul depune pentru verificarea conformității următoarele documente:

- a) memoriu justificativ, în original, care cuprinde: localizarea administrativă (județ, oraș, comună, sat, localitate componentă), identificarea persoanei fizice/juridice, scurtă descriere a situației plantației viticole (suprafață, parcele, soiuri, numărul de butuci, producții medii la hectar, forma de conducere, sistem de susținere) și prezentarea motivelor care justifică necesitatea aplicării programelor de restructurare/reconversie;
- b) copie conformă cu originalul a fișei parcelei viticole supuse programelor de restructurare/reconversie, conform R.P.V., după caz;
- c) copie conformă cu originalul a situației centralizatoare a caracteristicilor parcelelor supuse programelor de restructurare/reconversie, conform modelului prezentat la lit. F din anexa nr. 1 la Normele privind gestionarea, procedura și condițiile de acordare a drepturilor de plantare nouă, replantare sau plantare pe o rezervă a viței - de - vie pentru struguri de vin, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 166/2012, acolo unde este cazul;
- d) copie conformă cu originalul a certificatului de acordare a drepturilor de plantare/replantare a viței - de - vie emis pe numele solicitantului și/sau declarație pe propria răspundere a proprietarului dreptului individual de replantare prin care acesta își dă acordul ca solicitantul măsurii de restructurare/reconversie să folosească dreptul său în planul individual depus spre aprobare, declarație însoțită de copia conformă cu originalul a certificatului de acordare a dreptului individual de replantare a viței - de - vie emis pe numele proprietarului;
- e) adeverință în original privind numărul unic de identificare a solicitantului din Registrul fermierilor;
- f) copii conforme cu originalul ale planșelor în format A3 de la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, denumită în continuare A.P.I.A., care conțin datele de identificare spațială a fiecărui bloc fizic în care sunt cuprinse suprafețele de teren pe care urmează să se acorde sprijin financiar prin programele de restructurare/reconversie, precum și schița orientativă a poziționării acestora în cadrul blocurilor fizice;
- g) copie conformă cu originalul a planului cadastral sau schiță cu amplasarea parcelelor inițiale și finale, după caz;
- h) copie conformă cu originalul de pe actele care atestă dreptul de proprietate și/sau de exploatare asupra parcelelor care fac obiectul programelor de restructurare/reconversie, în care să fie menționate datele cadastrale (număr tarla, număr parcelă cadastrală, suprafață parcelă cadastrală);
- i) acordul scris al proprietarului suprafețelor de teren pentru care se solicită realizarea de măsuri din cadrul programelor de restructurare/reconversie sau să rezulte acest acord din actele care atestă dreptul de exploatare;
- j) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să rezulte faptul că parcelele viticole supuse restructurării/ reconversiei, precum și suprafețele agricole pe care urmează să fie amplasate plantații viticole nu fac obiectul vreunui litigiu;
- k) situație cu prezentarea măsurilor eligibile de efectuat în cadrul planului individual;
- l) graficul de execuție preconizat pentru fiecare măsură eligibilă și pe fiecare campanie viticolă;
- m) copie conformă cu originalul de pe declarația de defrișare a plantației viticole, în cazul defrișării conform planului individual.
- n) pentru programul de reamplasare a parcelelor viticole conform pct. 2.2 lit. b se depune copie conformă cu originalul a studiului comparativ al condițiilor pedo - ecoclimatice între vechiul amplasament și noua locație, întocmit de persoane fizice/juridice autorizate;
- o) declarație de recoltă și/sau declarație de producție a exploatației viticole, care cuprinde și parcelele supuse programului de restructurare/reconversie, după caz;
- p) declarație pe propria răspundere a solicitantului, prin care se angajează să execute în totalitate măsurile prevăzute în planul depus;
- q) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să rezulte că parcelele supuse programelor de restructurare/ reconversie nu au beneficiat de sprijin financiar comunitar pentru înființare și/sau modernizare în ultimii 10 ani, cu excepția programelor prevăzute la art. 2.2 lit. c);
- r) declarație pe propria răspundere a solicitantului, potrivit căreia în parcelele viticole rezultate în urma programelor de restructurare/reconversie vor fi respectate condițiile de bune practici agricole și de mediu;

s) certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de direcțiile generale ale finanțelor publice și de primăriile de pe raza cărora își au sediul social persoanele fizice/juridice;
ș) adeverință emisă de către o formă asociativă din filiera vitivinicolă legal constituită, din care să rezulte faptul că beneficiarul este membru al unui/unei:

- grup de producători, constituit conform Ordonanței Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 338/2005/grup de producători în sectorul vitivinicol, constituit conform legislației în vigoare;
- societăți cooperatice agricole, constituită conform Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată;
- cooperative agricole, constituită conform Legii cooperației agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- organizații interprofesionale pentru produsele agroalimentare (O.I.P.A.), pe filiera vitivinicolă;
- asociații de producători legal constituite pe filiera vitivinicolă.

4.1.1. Conformitatea cu originalul a documentelor din cuprinsul planului individual se asigură și se certifică sub semnătură și stampilă de către un membru al comisiei prevăzute la pct. 4.5.

4.2. Sunt acceptate formele de exploatare a terenului prezentate la pct. 4.1 lit. h), a căror perioadă de valabilitate este de minimum 10 ani de la finalizarea planului individual.

4.3. Pentru campania 2014/2015, planurile individuale se depun la direcțiile pentru agricultură județene, denumite în continuare D.A.J., și a municipiului București, în perioada 17 noiembrie - 19 decembrie 2014, iar dosarul complet al cererilor de finanțare la A.P.I.A. se depune până la 27 februarie 2015.

4.4. Pentru campaniile 2015/2018, planurile individuale se depun la D.A.J. și a municipiului București până la 30 iunie a fiecărui an din perioada de programare, iar cererile de finanțare la A.P.I.A., până la 1 septembrie a fiecărui an din perioada de programare.

4.5. În vederea pronunțării unei hotărâri de aprobare/respingere a planului individual se constituie prin decizie a directorului executiv al D.A.J. și a municipiului București o comisie.

4.6. Comisia va fi constituită la nivelul fiecărei D.A.J. și a municipiului București și va avea următoarea componență:

- a) inspectorul tehnic vitivinicol din județ;
- b) inspectorul teritorial al Oficiului Național al Viei și Produselor Vitivinicole, denumit în continuare O.N.V.P.V.;
- c) reprezentantul D.A.J. și a municipiului București, desemnat pentru gestionarea R.P.V.

4.6.1. O.N.V.P.V. va nominaliza persoana prevăzută la pct. 4.6 lit. b) pentru fiecare județ la solicitarea scrisă a D.A.J. și a municipiului București și o va comunica acestora, în vederea stabilirii componenței comisiei de aprobare a planului individual.

4.7. Efectuarea controlului în teren al suprafețelor ce fac obiectul restructurării/reconversiei se face de către comisia prevăzută la pct. 4.6 și se va finaliza prin încheierea unui proces - verbal din care să rezulte că suprafețele respective îndeplinesc cerințele pentru restructurare/reconversie și corespund documentelor cuprinse în planul individual.

4.8. În cazul în care comisia constată că documentația depusă privind planul individual de restructurare/reconversie este incompletă, notifică în scris solicitantului, care poate depune documentele solicitate în termen de 10 zile lucrătoare.

4.9. Nedepunerea în termen a documentației solicitate conduce la respingerea planului individual.

4.10. Comisia comunică solicitanților, în scris, în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la depunerea planurilor, dar nu mai târziu de 23 ianuarie 2015 pentru campania 2014/2015 și nu mai târziu de 15 august pentru campaniile următoare, hotărârea prevăzută la pct. 4.5.

4.11. În urma verificării conformității planului individual și a efectuării controlului în teren de către comisia numită prin decizie a directorului executiv al D.A.J. și a municipiului București se procedează la pronunțarea unei hotărâri de aprobare/respingere a planului individual.

4.12. Comisiile vor acorda prioritate planurilor individuale depuse de tineri fermieri până la vârsta de 40 de ani la data depunerii planului, fermieri care plantează numai soiuri în areale cu D.O.C. și I.G., fermieri care fac parte din structuri asociative legal constituite.

4.13. Solicitanții sprijinului financiar ale căror planuri individuale au fost respinse pot depune contestații în termen de 7 zile lucrătoare de la comunicarea respingerii planului individual la sediul D.A.J. și a municipiului București.

4.14. Pentru soluționarea contestațiilor se constituie la nivelul D.A.J. și a municipiului București comisii de contestație stabilite prin decizie a directorului executiv, formate din 3 reprezentanți, alții decât cei menționați la pct. 4.6. Comisia de contestații soluționează contestațiile în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii contestației, motivând în scris hotărârea sa.

4.15. Pentru campania 2014/2015, în vederea întocmirii planului național, situația centralizată a planurilor individuale depuse în vederea obținerii aprobării de către comisia prevăzută la pct. 4.6 va fi transmisă Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, denumit în continuare M.A.D.R., de către D.A.J. și a municipiului București, până la data de 30 ianuarie 2015.

4.16. Pentru campaniile 2015/2018, în vederea întocmirii planului național, situația centralizată a planurilor individuale depuse în vederea obținerii aprobării de către comisia prevăzută la pct. 4.6 va fi transmisă M.A.D.R. de către D.A.J. și a municipiului București până la data de 15 octombrie a fiecărui an din perioada de programare.

4.17. D.A.J. și a municipiului București transmit în termen de 7 zile lucrătoare de la aprobare, la centrele județene și al municipiului București ale A.P.I.A., planurile individuale cu aprobarea prevăzută la pct. 4.5, numerotate, șampilate și însoțite de un opis al conținutului în vederea instrumentării ulterioare a plăților; o copie a acestora va fi arhivată la D.A.J. și a municipiului București, iar altă copie a acestora va fi transmisă O.N.V.P.V. în vederea efectuării verificării administrative.

4.18. În cazul în care solicitantul nu realizează programele de restructurare/reconversie prevăzute în planul individual sau renunță, documentațiile depuse se păstrează la A.P.I.A., respectiv la D.A.J. și a municipiului București.

CAPITOLUL III

Modificarea planului individual aprobat

5. Condiții

5.1. Modificarea planului individual aprobat, cu excepția suprafețelor totale, se poate face din motive obiective, de cel mult două ori pe campanie viticolă, justificându-se în scris modificarea acestuia, cu condiția încadrării în termenele prevăzute la pct. 2.3.

5.2. Modificarea graficului de execuție în cadrul termenelor prevăzute la pct. 2.3 nu constituie modificare a planului individual aprobat și, drept urmare, nu necesită aprobare de la comisia care aprobă planul.

5.3. Prin derogare de la prevederile pct. 5.1, se acceptă inclusiv modificarea suprafețelor totale cuprinse în planul individual aprobat, dacă intervine una dintre următoarele situații:

- a) suprafețele respective au fost afectate de calamități naturale recunoscute de autoritățile competente în cauză;
- b) suprafețele respective au făcut obiectul unor exproprieri de utilitate publică;
- c) operațiunile planificate nu pot fi realizate deoarece materialul săditor prezintă probleme sanitare certificate de un organism recunoscut.

5.4. În cazul aplicării prevederilor pct. 5.1 și 5.3, solicitantul trebuie să depună la comisia prevăzută la pct. 4.6 o cerere însoțită de un memoriu justificativ, nu mai târziu de 30 de zile lucrătoare de la apariția oricărei situații care impune modificarea planului. După obținerea aprobării, aceasta se depune la centrul județean A.P.I.A. și se transmite în copie conformă cu originalul către O.N.V.P.V. în vederea finalizării verificării administrative.

5.5. Aprobarea/Respingerea modificărilor solicitate se face de către comisia prevăzută la pct. 4.6, în termen de 7 zile lucrătoare de la depunerea documentelor justificative. Aprobarea/Respingerea se transmite la centrele județene și/sau al municipiului București ale A.P.I.A., în termen de 7 zile lucrătoare de la data aprobării.

CAPITOLUL IV

Recepția măsurilor eligibile

6.1. Recepția cantitativă și calitativă a măsurilor din cadrul programelor de restructurare/reconversie se realizează de către A.P.I.A. prin structura cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului propriu.

6.2. Deplasarea inspectorului A.P.I.A. la solicitant în vederea recepției finale a măsurilor eligibile realizate în cursul unei campanii viticole din cadrul programului prevăzut în planul individual se face în cel mult 30 de zile lucrătoare de la data depunerii de către solicitant a declarației de finalizare a măsurii.

6.3. Recepția măsurilor eligibile din cadrul planurilor individuale se va face atât cantitativ, cât și calitativ pentru fiecare lucrare de execuție din cadrul planului individual aprobat. Beneficiarul programelor de restructurare/reconversie notifică organismului de control abilitat pentru efectuarea recepției cantitative și calitative cu minimum 48 de ore înainte de începerea executării fiecărei lucrări prevăzute în anexa nr. 3.

6.4. Solicitantul de sprijin prezintă A.P.I.A. sau organismului abilitat pentru efectuarea recepției cantitative și calitative a măsurilor prevăzute în planul individual declarația de finalizare a măsurilor eligibile sau, în cazul solicitării de avans, declarația de începere a executării măsurii.

6.5. Determinarea suprafețelor parcelelor viticole care fac obiectul programelor de restructurare/reconversie se realizează prin măsurare cu aparatul GPS respectând prevederile art. 75 din Regulamentul (CE) nr. 555/2008 al Comisiei din 27 iunie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 479/2008 al Consiliului privind organizarea comună a pieței vitivinicole în ceea ce privește programele de sprijin, comerțul cu țările terțe, potențialul de producție și privind controalele în sectorul vitivinicol, cu modificările și completările ulterioare. Verificarea densității butașilor de viță - de - vie plantați se face prin determinări pe fiecare parcelă viticolă, prin împărțirea suprafeței unui hectar, exprimată în m², la spațiul de nutriție al fiecărei plante, care se calculează prin înmulțirea distanței dintre rânduri cu distanța dintre plante pe rând.

6.6. Procesul - verbal de recepție a măsurii de "proiectare, pregătire teren plantare și instalare tutori", din cadrul programului de restructurare și/sau reconversie, întocmit de organismul de control abilitat, va fi însoțit și de rezultatul măsurătorilor cu aparatul GPS în vederea înscrierii parcelelor viticole în R.P.V.

6.7. În vederea efectuării recepției cantitative și calitative, executarea lucrărilor de fertilizat se probează cu rezultatul cartării agrochimice ca urmare a fertilizării, comparativ cu valorile cartării agrochimice inițiale.

6.8. Categoria materialului biologic folosit la plantare se probează prin copii conforme cu originalul ale certificatelor de valoare biologică.

6.9. Sistemul de susținere (spalieri și sârmă) folosit la plantare se probează prin copii ale certificatelor de conformitate/calitate a acestuia.

CAPITOLUL V

Acordarea sprijinului financiar din fonduri din partea Uniunii Europene

7.1. Pentru măsurile eligibile în cadrul planului individual aprobat de restructurare/reconversie se acordă un sprijin financiar în sumă forfetară, care provine din fondurile europene de garantare agricolă - F.E.G.A., în conformitate cu prevederile art. 46 din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu completările ulterioare, și cu prevederile art. 8 din Regulamentul (CE) nr. 555/2008, cu modificările și completările ulterioare.

7.2. Pentru aprobarea sprijinului financiar prevăzut în cursul exercițiului financiar F.E.G.A., fiecare solicitant trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) planul individual de restructurare/reconversie să aibă aprobarea prevăzută la pct. 4.5;
b) să depună până la data de 16 februarie 2015 pentru campania 2014/2015 și până la 1 septembrie pentru celelalte campanii, la centrele județene A.P.I.A., următoarele documente:

- cerere/formularul - tip privind sprijinul pentru restructurare/ reconversie;
- document de identitate financiară;
- copie conformă cu originalul a certificatului de înregistrare la registrul comerțului;
- copie conformă cu originalul a statutului, pentru persoanele juridice, și eventuale acte adiționale;
- copie de pe actul de identitate, pentru persoane fizice;
- după caz, împuternicire însoțită de copie a actului de identitate;

c) să constituie o garanție de bună execuție în cuantum de 500 euro/ha sub formă de:

- (i) depozit în numerar;
- (ii) scrisoare de garanție bancară.

Garanția de bună execuție se va constitui pentru o perioadă egală cu perioada de realizare a măsurilor care compun planul individual, la care se adaugă 90 de zile în favoarea A.P.I.A., în termenul prevăzut la pct. 7.7. Pentru beneficiarii care solicită avans conform pct. 7.5 nu se constituie garanția de bună execuție;

d) să depună la centrele județene A.P.I.A. următoarele documente:

- declarație de finalizare a măsurii sau declarație de începere a măsurii, în cazul solicitării de avans;
- declarație de finalizare a unei părți din măsură, în cazul solicitării de plată parțială;
- proces - verbal de recepție finală cantitativă și calitativă a măsurii ori proces - verbal de recepție finală cantitativă și calitativă a unei părți din măsură (în cazul solicitării de plată parțială) sau proces - verbal de constatare a începerii măsurii pentru solicitarea de avans;
- documente justificative, inclusiv cele menționate la pct. 6.6, 6.7, 6.8 și 6.9, după caz.

7.3. Beneficiarii care se încadrează în prevederile pct. 5.3 lit. a) și c), în cazul cărora modificarea planurilor individuale nu a presupus diminuarea suprafeței, pot solicita plăți parțiale aferente măsurilor cuprinse în planul individual realizate în totalitate pe suprafețele care fac obiectul solicitării de plată parțială.

7.4. La solicitarea beneficiarilor prevăzuți la pct. 7.3, A.P.I.A. efectuează plăți parțiale, pentru suprafețele pe care măsurile au fost realizate efectiv, după realizarea recepției cantitative și calitative.

7.5. Prevederile pct. 7.3 și 7.4 se aplică și beneficiarilor care au solicitat plata în avans, cu condiția ca sumele acordate în avans și nedecontate să fie acoperite de o garanție financiară conform pct. 7.14 lit. c), constând într-o sumă egală cu 120% din avansul financiar solicitat.

7.6. Cererea/Formularul - tip privind sprijinul pentru restructurare/reconversie se întocmește pentru fiecare măsură eligibilă din cadrul planurilor individuale aprobate în cadrul aceleiași campanii viticole și se distribuie gratuit solicitanților prin centrele județene și centrele locale ale A.P.I.A. sau al municipiului București.

7.7. Centrele județene A.P.I.A. vor anunța solicitantul în termen de 15 zile lucrătoare dacă cererea/cererile de ajutor însoțită/însoțite de documentele prevăzute la pct. 7.2 lit. b) a/au fost acceptată/acceptate sau, în cazul în care documentația este incompletă, vor anunța solicitantul în vederea completării dosarului.

7.8. Cererile pentru acordarea sprijinului financiar pentru restructurare și reconversie depuse la A.P.I.A. se instrumentează în ordinea numerelor de înregistrare obținute la depunerea la A.P.I.A. central și se transmit spre plată în ordinea obținerii validării de la serviciul tehnic de la A.P.I.A. central.

7.9. În termen de 5 zile lucrătoare de la alimentarea contului, A.P.I.A. va efectua plata către solicitanți.

7.10. Dacă în cadrul verificării se constată că suprafața cuprinsă în măsura de sprijin nu este executată în întregime, dar este executată în termen cel puțin 50% din totalul suprafeței respective, sprijinul este virat după reținerea garanției de bună execuție prevăzută la pct. 7.2 lit. c) proporțional cu suprafața nerealizată.

7.11. Nerealizarea cu până la 5% a suprafeței din măsura de sprijin nu conduce la penalizarea solicitantului, plătindu-se suprafața efectiv realizată.

7.12. Dacă se constată că solicitantul a realizat mai puțin de 50% din suprafața menționată în cererea de sprijin, fără a beneficia de avans, A.P.I.A. nu va plăti sprijinul solicitat și se va executa garanția de bună execuție constituită de beneficiar în favoarea A.P.I.A. conform prevederilor de la pct. 7.2.

7.13. În situația efectuării de plăți parțiale potrivit pct. 7.4, prevederile pct. 7.10, 7.11 și 7.12 se aplică suprafețelor rezultate la finalizarea planului individual.

7.14. Plata sprijinului financiar către solicitant se poate face și în avans, în condițiile în care:

- a) se solicită în cerere, în baza planului aprobat, înainte de executarea măsurii;
- b) măsura este eligibilă și execuția acesteia să fi început deja, fiind consemnată în declarația de începere a executării măsurii și în procesul - verbal de constatare a începerii executării măsurii;
- c) solicitantul a constituit o garanție constând într-o sumă egală cu 120% din avansul financiar solicitat pentru fiecare măsură din cadrul programului de reconversie/restructurare, conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 555/2008, cu modificările și completările ulterioare;

7.15. În conformitate cu prevederile art. 19 din Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, o garanție poate fi constituită sub formă de:

- a) depozit în numerar;
- b) scrisoare de garanție bancară.

Garanția trebuie constituită pentru o perioadă egală cu perioada de desfășurare a măsurii/măsurilor, la care se adaugă 90 de zile și se depune odată cu declarația de începere a măsurii.

7.16. Pentru acordarea sprijinului în avans, cererea va fi însoțită de documentele prevăzute la pct. 7.2.

7.17. A.P.I.A. va solicita M.A.D.R. alimentarea conturilor în termen de 10 zile lucrătoare de la aprobarea prevăzută la pct. 7.8.

7.18. M.A.D.R. va alimenta conturile A.P.I.A. în termen de 15 zile lucrătoare de la solicitarea prevăzută la pct. 7.17.

7.19. În termen de 5 zile lucrătoare de la alimentarea contului, A.P.I.A. va efectua plata în avans către solicitanți.

7.20. În cazul în care solicitantul renunță la cererea sa cu privire la plata avansului înainte de a se aproba cererea, A.P.I.A. va elibera 95% din suma constituită ca garanție, în conformitate cu pct. 7.2 lit. c).

7.21. În cazul în care solicitantul renunță la cererea sa cu privire la plata avansului după aprobarea cererii, A.P.I.A. va elibera 90% din suma constituită drept garanție, conform pct. 7.2 lit. c), numai după ce solicitantul va rambursa avansul, în cazul în care i-a fost deja virat.

7.22. Dacă se constată că solicitantul a realizat mai puțin de 80% din suprafața menționată în cererea de sprijin, a cărei plată a solicitat-o în avans, A.P.I.A. va reține garanția prevăzută la pct. 7.2 lit. c).

7.23. Dacă se constată că solicitantul a realizat cel puțin 80% din suprafața menționată în cererea de sprijin, a cărei plată a primit-o în avans, A.P.I.A. va elibera garanția prevăzută la pct. 7.2 lit. c) numai după ce va reține suma care constituie contravaloarea măsurilor nerealizate din cadrul planului individual.

7.24. În situația efectuării de plăți parțiale, prevederile pct. 7.22 și 7.23 se aplică suprafețelor rezultate la finalizarea planului individual.

7.25. În cazul acordării avansului, garanția prevăzută la pct. 7.2 lit. c) se eliberează de către A.P.I.A., la cererea beneficiarului de avans, numai pe baza declarației de finalizare a măsurii și a procesului - verbal de recepție finală cantitativă și calitativă, în termen de 10 zile lucrătoare. Nerealizarea cu până la 5% a suprafeței din măsura de sprijin pentru care s-a solicitat avansul nu conduce la penalizarea solicitantului.

7.26. În cazul efectuării plăților parțiale, A.P.I.A. va elibera valoarea garanției constituite în conformitate cu pct. 7.14 lit. c), proporțional cu suprafețele pe care au fost decontate plățile în avans, prin efectuarea recepției calitative și cantitative.

7.27. Plata sprijinului comunitar aferent fiecărei campanii viticole se face în lei, la cursul de schimb stabilit în ultima zi lucrătoare înaintea datei de 1 august care precede exercițiul financiar pentru care sunt stabilite alocațiile financiare, publicat de Banca Centrală Europeană conform Regulamentului (CE) nr. 1.913/2006 al Comisiei din 20 decembrie 2006 de stabilire a normelor de aplicare a sistemului agromonetar al euro în sectorul agricol și de modificare a anumitor regulamente, cu modificările și completările ulterioare.

7.28. Plata fiecărei măsuri eligibile se face în cadrul exercițiului financiar în care a fost finalizată, pe baza declarației de finalizare a măsurii și a procesului - verbal de recepție cantitativă și calitativă întocmit în urma verificărilor pe teren.

7.29. Planurile individuale ale căror măsuri din cadrul programelor de restructurare/reconversie au fost finalizate, dar pentru care fondurile alocate României s-au epuizat vor fi plătite cu prioritate în următorul exercițiu financiar, în ordinea depunerii documentelor prevăzute la pct. 7.2 lit. d).

7.30. A.P.I.A. întocmește situația centralizatoare privind sumele necesare acordării sprijinului financiar aprobat pentru programele de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole derulate cu sprijin comunitar, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4, și o transmite M.A.D.R.

7.31. M.A.D.R. solicită Ministerului Finanțelor Publice deschiderea creditelor bugetare în baza situației centralizatoare privind sumele necesare acordării sprijinului financiar aprobat pentru programele de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole derulate cu sprijin comunitar, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

7.32. După aprobarea de către Ministerul Finanțelor Publice a cererii pentru deschiderea creditelor bugetare, M.A.D.R. alimentează contul A.P.I.A., în termen de 10 zile lucrătoare, în vederea virării sumelor necesare acordării sprijinului financiar în conturile beneficiarilor.

CAPITOLUL VI

Controlul planurilor individuale finanțate

8.1. Inspecția de Stat pentru Controlul Tehnic Vitivinicol din cadrul M.A.D.R., denumită în continuare I.S.C.T.V., în calitate de organism delegat al A.P.I.A., verifică respectarea tehnologiei aplicate plantațiilor de către solicitanții de restructurare/reconversie în baza Acordului de delegare de competențe pentru activitatea de verificare a modului de respectare a tehnologiei de cultivare a viței - de - vie, ulterior recepțiilor finale ale măsurilor de sprijin, în plantațiile viticole înființate prin restructurare/reconversie.

8.2. A.P.I.A., împreună cu I.S.C.T.V., va organiza instruirii cu personalul din cadrul centrelor județene A.P.I.A. și al D.A.J. și al municipiului București, implicate în derularea măsurii de restructurare/reconversie.

8.3. O.N.V.P.V. efectuează verificarea administrativă a parcelelor viticole supuse programelor de restructurare/conversie, în conformitate cu Acordul de delegare încheiat cu A.P.I.A.

8.4. La avizarea anexei nr. 1 la Normele privind gestionarea, procedura și condițiile de acordare a drepturilor de plantare nouă, replantare sau plantare pe o rezervă a viței - de - vie pentru struguri de vin aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 166/2012 de către inspectorul O.N.V.P.V., solicitantul va prezenta o copie a următoarele documente, după caz:

- declarația de defrișare a parcelelor viticole;
- procesul - verbal de măsurătoare cu GPS emis de A.P.I.A. înainte de defrișare;
- anexa nr. 1 la Normele privind gestionarea, procedura și condițiile de acordare a drepturilor de plantare nouă, replantare sau plantare pe o rezervă a viței - de - vie pentru struguri de vin, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 166/2012;
- procesul - verbal de recepție cantitativă și calitativă a măsurilor de restructurare/reconversie a parcelelor viticole;
- procesul - verbal de măsurătoare cu GPS emis de A.P.I.A. după plantare.

8.5. Nerespectarea ecocondiționalității de către beneficiarii de sprijin va duce la sancționarea acestora de către reprezentanții A.P.I.A. conform prevederilor Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 809 din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea și Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Anexele nr. 1 - 6 fac parte integrantă din prezentele norme.

SUMAR:

ANEXA Nr. 1 Măsurile eligibile și sumele forfetare aferente programelor de restructurare/reconversie

ANEXA Nr. 2 Lista soiurilor de struguri pentru vin eligibile pentru realizarea programelor de restructurare/reconversie

ANEXA Nr. 3 Lista lucrărilor de execuție din cadrul programelor de restructurare/reconversie

ANEXA Nr. 4 Situația centralizatoare privind sumele necesare acordării sprijinului financiar aprobat pentru programele de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, derulate cu sprijin din partea Uniunii Europene

ANEXA Nr. 5 Situația centralizatoare privind sumele necesare acordării sprijinului financiar aprobat pentru programele de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, derulate cu sprijin din partea Uniunii Europene

ANEXA Nr. 6 Lista organismelor dăunătoare periculoase pentru starea fitosanitară a plantațiilor viticole